

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии  
по противодействию  
коррупции



**ПЛАН**

заседаний комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении «Свислочский районный центр по обеспечению деятельности бюджетных и иных организаций» на 2024 год

№ п/п	Наименование вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
I квартал (март)			
1.	Разработка <b>Плана</b> мероприятий по предупреждению, выявлению, пресечению правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, устранению их последствий на 2024 год	Председатель комиссии Смирнова О.А.	
2.	Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка с акцентом на соблюдение работниками графика работы и др.	Инженер по охране труда Хололович А.И.	
3.	Анализ соблюдения законодательства по работе с обращениями граждан, объективности рассмотрения обращений, реагирования на сигналы о фактах коррупции	Юристконсульт Станкевич Н.М.	

	среди работников		
II квартал (июнь)			
4.	Контроль использования спецавтотранспорта (соблюдение целевого использования автотранспорта), не допущение его использования в личных целях работников	Заместитель управляющего Литовка Е.И.	
5.	О состоянии дебиторской задолженности в центре. Анализ и пути сокращения дебиторской задолженности и меры по ее недопущению	Главный бухгалтер Качаровская Е.В., начальник учётно-экономического управления Соболева О.А.	
6.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства при начислении заработной платы с учетом штатной и фактической численности, а также фактическом перечислении сумм заработной платы отделениям банка для ее зачисления на лицевые счета работников	Начальник отдела по расчету заработной платы Маковецкая Ж.Н.	
III квартал (сентябрь)			
7.	О результатах проводимой работы за соблюдением законодательства при сдаче объектов в аренду, выполнении договорных обязательств	Заведующий сектором по юридической и кадровой работе Павлючук В.В.	
8.	Выполнение мероприятий по	Начальник управления централизованного	



	регистрации правоустанавливающих документов на здания и сооружения	централизованного хозяйственного обслуживания Савич И.И., заместитель начальника управления хозяйственного обслуживания Хритоненко А.А.	
9.	Выполнение плана мероприятий по изучению организации	Заместитель управляющего Литовка Е.И.	
IV квартал (декабрь)			
10.	Итоги инвентаризации и учет основных средств в бюджетных организациях, центре	Начальник отдела финансовых расчетов и учета имущества Симакович А.Я.	
11.	Контроль за исполнением постановления Совета Министров от 19 июля 2013 г. № 641 «О рациональном использовании внебюджетных средств» в учреждениях образования и центре	Заместитель начальника учетно-экономического управления Бальтер И.В.	
12.	Анализ проводимой работы при проведении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг), итогов за 2024 год, допущенные нарушения	Заведующий сектором по государственным закупкам Поплавский Е.И.	